

Утверждаю  
Директор школы:  
\_\_\_\_\_ О.Н.Вязовова  
Приказ № 01-55 от  
30 августа 2024 г.

## **ВНУТРИШКОЛЬНЫЙ КОНТРОЛЬ УЧЕБНО – ВОСПИТАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА НА 2024-2025 учебный год.**

**Цель:** Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья.

- Задачи:**
1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования
  2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников
  3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций
  4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля

### **Основные функции внутришкольного контроля:**

- ✓ **Диагностическая** – оценка степени усвоения учебных программ, уровня обученности школьников, уровня профессиональной компетентности педагогов
- ✓ **Обучающая** – повышение мотивации и индивидуализации темпов обучения
- ✓ **Организирующая** – совершенствование организации образовательного процесса за счёт подбора оптимальных форм, методов и средств обучения
- ✓ **Воспитывающая** – выработка структуры ценностных ориентаций

### **Основные объекты ВШК**

#### **1.Выполнение всеобуча**

**Цель:** Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на сохранение здоровья учащихся как приоритетного направления государственной политики в соответствии с Законом РФ «Об Образовании»

#### **2. Качество ведения школьной документации**

**Цель:** Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на соблюдение единых норм, требований при оформлении школьной документации

#### **3. Работа с кадрами**

**Цель:** организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на оказание помощи в организации и осуществлении деятельности сотрудников, обеспечение обстановки заинтересованности, доверия, совместного творчества.

#### 4. Учебно-материальная база школы.

**Цель:** Организовать работу педагогического коллектива школы, направив её на обеспечение учебно-воспитательного процесса необходимыми условиями: удовлетворительным санитарно-гигиеническим состоянием, обеспеченностью учебно-техническим оборудованием, соблюдение закона об охране труда

#### 5. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов.

**Цель:** Организовать работу педагогического коллектива школы направив её на создание условий для осуществления непрерывности и преемственности учебно-воспитательного процесса

#### 6. Контроль за работой педагогического коллектива в рамках реализации областных и районных проектов

**Цель:** Организовать работу педагогического коллектива школы, направив успешную реализацию областных и районных проектов

#### Руководство и педагогический контроль за учебно-воспитательным процессом.

№	Содержание и объекты контроля	Клас сы	Цель контроля	Вид, формы, методы контроля	Ответственные	Способы подведения итогов
1	2	3	4	5	6	7
<b>АВГУСТ</b>						
1	«Итоги и анализ работы школы за 2023-2024 учебный год»		Проблемно-ориентированный анализ итогов 2023–2024 учебного года. Задачи на 2024– 2025 учебный год	Анализ	Директор, завуч Зам.дир по ВР	Педсовет
2	Оформление алфавитной книги учащихся	2-9	Правильность оформления алфавитной книги учащихся	Тематический	Завуч	Информация
3	Состояние учебных кабинетов	2-9	Оформление. Выполнение санитарных норм и правил ТБ	Проверка	Директор	Справка
4	Планирование воспитательной работы классными руководителями	2-9	Коррекция планов воспитательной работы в соответствии с целевыми установками школы	Персональный, просмотр и корректировка планов воспитательной работы	Зам. директора по ВР	Производственное совещание, справка
5	Профессиональная переподготовка, аттестация педагогов	2-9	Контроль за документацией	Собеседование, составление сводной таблицы	Директор, зам. директора по УВР	Производственное совещание
<b>СЕНТЯБРЬ</b>						
1	Проверка рабочих программ и календарно-тематического планирования	2-9	Соответствие составления КТП требованиям, учебным программам, учебному плану.	Проверка, собеседование	Завуч	Справка, совещание при завуче
2	Работа с уч-ся «группы риска»	2-9	Составление и утверждение плана работы на учебный год, 1 четверть. Предупреждение неуспеваемости уч-ся 1-й четверти, учебного года	Наблюдение, беседа	Завуч, руководители МО, учителя-предметники	Совещание при директоре, информация, справка
3	Журналы 1-9-х классов	2-9	Соблюдение единых требований к оформлению	Собеседование	Директор	Справка о проверке

			журналов, своевременность выставления оценок			журналов, совещание при завуче
4	Посещаемость учебных занятий	2-9	Выявление необучающихся, систематически пропускающих занятия	Мониторинг	Завуч	Отчет в УО
5	Организация питания	2-9	Проверка организации горячего питания	Проверка	Директор	Отчет в УО
6	Сбор информации о трудоустройстве выпускников	9	Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга	Тематический, собеседования	Директор, кл. рук-ль	Списки, отчет в УО
7	Сбор информации о различных социальных категориях учащихся и их семей	2-9	Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга и составления социального паспорта школы	Тематический, собеседования	Кл. руководители, зам. дир. по ВР	Списки, отчет в УО
8	Уровень знания учащихся программного материала	2-9	Определение качества знаний и уровня успеваемости учащихся по предметам (стартовый контроль)	Входные контрольные работы	Завуч	Совещ. при завуче, справка
9	Проверка электронных дневников	2-9	Своевременность выставления оценок	Тематический	Завуч	Справка, совещание при завуче
10	Обеспечение учащихся учебниками	2-9	Работа школьной библиотеки	Тематический	Библиотекарь	Совещ. при директоре, отчет в УО
11	Оформление личных дел	2-9	Выявить соответствие оформления личных дел единому орфографическому режиму	Тематический	Завуч	Справка, совещание при завуче
12	Состояние учебных кабинетов	2-9	Оформление. Выполнение санитарных норм и правил ТБ	Проверка	Директор, зам. директора по ВР, учителя	Справка, совещание при завуче
13	Занятость учащихся в работе творческих объединений. Занятость во внеурочное время обучающихся, состоящих на профилактическом учете всех видов	2-9	Отследить занятость учащихся	Тематический, текущий контроль. Просмотр журналов, наблюдение, собеседование.	Директор, зам. директора по ВР	Совещание при директоре, справка
14	О состоянии подготовки выпускников к проведению ГИА	9	Корректировка, утверждение плана работы на учебный год, 1 четверть	Текущий, тематический	Завуч, учителя-предметники, руководители МО, кл. руководитель	Совещание при директоре, справка
15	Проверка программы и тематического планирования у воспитателя дошкольной разновозрастной группы	ДГ	Соответствие составления КТП требованиям, учебным программам, учебному плану.	Проверка	Зам. директора по УВР	Совещание при завуче, справка
16	Просмотр режимных моментов (организация прогулки)	ДГ	Соблюдение требований к проведению прогулок	проверка	Зам. дир. по ВР	Справка, совещание при директоре
<b>ОКТАБРЬ</b>						
1	Ведение учебной документации: состояние тетрадей учащихся по русскому языку, литературе, английскому языку	2-9	Контроль единых требований по ведению тетрадей. Выполнение единого орфографического режима.	Персональный	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Совещание при завуче, справка, информация

2	Качество проведения учебных занятий по математике	2-9	Контроль качества проведения уроков математики	Проверка	Директор, Завуч	Совещание при директоре
3	Журналы 1-9-х классов	2-9	Дозировка домашнего задания.	Тематический, собеседование	Завуч	Справка, совещание при завуче
4	Анализ проведенных входных мониторинговых работ в 4-9 классах. Анализ предварительных итогов успеваемости за первую четверть	2-9	Цель: проверка уровня знаний обучающихся на начало учебного года. Дифференцированный и индивидуальный подход в обучении. Работа с одаренными детьми	Тематический.	Директор, Завуч	Справка, совещание при директоре
5	<b>КОК в 5-ом классе</b>	5	Выявление уровня сформированности мотивации учения и адаптации учащихся 5 класса к обучению на уровне основного общего образования	Тематический	Директор, Завуч, зам. директора по ВР	Справка, приказ, <b>педсовет</b>
6	Работа классных руководителей по профилактике ДДТТ	1-9	Содержание, форма, результативность работы по профилактике ДДТТ	Наблюдение, собеседование, контроль	Зам. директора по ВР, кл. руководители	Справка, совещание при директоре
7	Познавательно-исследовательская, НОД	ДГ	Качество проведения занятий в разновозрастной группе.	Проверка	Директор Завуч	Справка, совещание при директоре

#### НОЯБРЬ

1	Содержание учебного процесса в условиях реализации ФГОС	2-9	Изучение форм и методов работы, результативность обучения. Работа с учащимися на уроке.	Посещение уроков.	Директор, завуч	Совещ. при директоре справка
2	Работа с детьми из семей, состоящих на учете ВШ, ПДН	5-9	Анализ работы классных руководителей . Ликвидация пробелов в знаниях учащихся, пропусков занятий	Персональный	Зам.дир. по ВР	Собеседование, справка, совещание при директоре
3	Санитарно-гигиенический режим.	2-9	Анализ выполнения мероприятий по профилактике ОРВИ, гриппа, детского травматизма	Тематический	Руководитель ОБЖ	Справка, совещание при директоре
4	Внеурочная деятельность по ФГОС	2-9	Изучение и методическая помощь в проведении внеурочных занятий	Изучение	Зам. дир. ВР	Справка, совещание при завуче
5	Состояние работы с родительской общественностью	2-9	Ответы на вопросы	Собеседование	Директор	Справка, МО кл.рук-лей
6	Организация питания	2-9	Проверка организации горячего питания	Проверка	Директор, кл. рук.	Отчет в УО, совещание при директоре
7	Состояние работы библиотеки	—	Проверка выполнения плана работы библиотеки, состояния и эффективности библиотечной работы и ее роли в учебно-воспитательном процессе	Индивидуальный, изучение док-ции	Директор.	Справка, совещание при директоре
8	Качество проведения учебных занятий и формирование УУД учащихся в соответствии с обновленными ФГОС НОО	2-4	Проверка формирования УУД учащихся в соответствии с обновленными ФГОС НОО.	Контроль	Директор, завуч	Совещание при завуче, справка
9	Подготовка учащихся 9 классов к сдаче экзаменов по выбору.	9	Организация подготовки к экзаменам.	Тематический	Завуч	Справка, совещание при завуче
10	Работа классных руководителей по формированию духовно-нравственных качеств личности	2-9	Проверка классных часов	Наблюдение, собеседование, посещение классных часов, внеклассных	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, справка

				мероприятий		
11	Просмотр утренней гимнастики и гимнастики после сна	ДГ	Качество проведения утренней гимнастики	Проверка	Учитель физкультуры	Справка, совещание при директоре
12	Проверка КТП	ДГ	Качество составления ежедневного планирования	Проверка	Завуч	Совещание при завуче, справка
13	Диагностика познавательных процессов	ДГ	Проведение диагностики с детьми, определение уровня	Диагностика	Воспитатель	Справка, совещание при завуче
<b>ДЕКАБРЬ</b>						
1	Ведение учебной документации: состояние тетрадей учащихся по математике, информатике	2-9	Контроль единых требований по ведению тетрадей. Выполнение единого орфографического режима.	Персональный	Зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Совещание при завуче, справка, информация
2	Качество проведения учебных занятий по истории, об-ию, географии, окружающего мира	2-9	Выявление уровня сформированности общеучебных умений и навыков по предметам	Тематический собеседование	Директор, Завуч	Совещ. при директоре Справка
3	Работа органов самоуправления по организации и проведению общешкольных мероприятий	2-9	Качество организации и проведения общешкольных мероприятий. Уровень творческой активности обучающихся	Наблюдение, собеседование, контроль	Зам.дир. по ВР	Совещание при директоре, информация, справка
4	Работа кружков, секций за I полугодие	2-9	Проверка состояние работы кружков, секций, факультативов	Мониторинг, контроль	Зам.дир. по ВР	Совещание при директоре, справка
5	Мониторинговые работы по учебным предметам	2-9	Проверка уровня знаний учащихся за первое полугодие	Мониторинговые работы	Заместитель директора по УВР, руководители МО	Справка, совещание при завуче
6	Журналы 1 – 9 класс	1-9	Своевременное выставление итогов контрольных, лабораторных, практических работ.	Тематический, собеседование.	Завуч	Совещание при завуче, справка
7	Работа классного руководителя по ПДД накануне зимних каникул	2-9	Проверка проведения инструктажей, классных часов по данной тематике.	Проверка, мониторинг	Зам.дир. по ВР	Совещание при директоре
8	<b>Классно-обобщающий контроль в 6-ом классе</b>	<b>6</b>	Классно-обобщающий контроль в 6 классе. Выявление уровня сформированности ЗУК по предметам	Тематический	Директор, Зам. дир УВР и ВР	Справка, приказ, <b>педсовет</b>
9	Проведение родительских собраний в 1-9 классах	<b>2-9</b>	Качество проведения род. собраний, уровень взаимосвязи кл. рук-ля и род. коллектива. Удовлетворенность родителей организацией уч - воспит. процесса в классе и школе	Индивидуальный, посещение род.собр., собеседования, анкетирование	Зам. директора по ВР, кл. руководители	Собеседование, справка, совещание при директоре
10	О состоянии готовности выпускников к ГИА	9	Качество подготовки к экзаменам.	Тематический	Директор, завуч	Совещание при директоре, справка
11	Работа творческих объединений	2-9	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Наблюдение, собеседование, просмотр журналов, посещаемость	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, справка

13	Анализ успеваемости учащихся за 2 четверть	2-9	Проверка уровня знаний обучающихся по итогам 1 полугодия.	Просмотр отчетов учителей, журналов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники, руководители МО	Совещание при завуче, справка
12	Проверка документации по работе с родителями. Просмотр и анализ предметно-развивающей среды	ДГ	1. Оценка наглядной информации для родителей 2. Оценка санитарного состояния группы	Проверка	Директор, завуч	Справка, совещание при завуче

### ЯНВАРЬ

1	Состояние методического уровня педагогов их кв-ции		Контроль за проведением уроков педагогов. Проверка документации об уровне образования.	Посещение уроков, контроль док-ции	Руководители ШМО	Информация, совещание при завуче
2	Посещаемость занятий	2-9	Учёт присутствия учащихся на занятиях	Наблюдение	Завуч	Сводная ведомость
3	Качество проведения учебных занятий по биологии, химии, физике. Проверка тетрадей по данным предметам	5-9	Объективность выставления оценок, организация и качество проведения уроков	Тематический	Директор, Завуч	Справка, совещание при директоре
4	Состояние преподавания ОБЖ	5-9	Контроль за организацией и проведением уроков	Тематический	Завуч	Справка, совещание при завуче
5	Работа со слабоуспевающими детьми	2-9	Совершенствование работы со слабоуспевающими детьми	Собеседование	Завуч, руководители МО, учителя-предметники	Справка, совещание при завуче
6	<b>Классно-обобщающий контроль 7-м классе</b>	7	Выявление уровня сформированности ЗУН по предметам	Тематический	Директор, Завуч и ВР	Совещание при директоре, справка, приказ, <b>педсовет</b>
7	Анализ посещаемости, заболеваемости	ДГ	Своевременный учет уровня заболеваемости и присутствия воспитанников	Наблюдение	Завуч	Сводная ведомость
8	Просмотр коммуникативной непосредственно образовательной деятельности	ДГ	Качество проведения занятий	Наблюдение	Директор, завуч	Справка

### ФЕВРАЛЬ

1	Работа с детьми из семей, состоящих на учете ВШ, ПДН и ЕБД.	5-9	Анализ работы классных руководителей. Ликвидация пробелов в знаниях учащихся	Персональный	Директор, Зам.дир. по ВР	Совещ. при директоре
2	<b>КОК в 8 классе</b>	<b>8</b>	Контроль за качеством проведения уроков, работа со слабоуспевающими, подготовка к ИКР	Персональный тематический	Завуч	Справка, приказ, <b>педсовет</b>
3	Организация питания	2-9	Проверка организации горячего питания	Проверка	Директор, кл. руководители	Родительский комитет
4	Работа классных руководителей по патриотическому и гражданскому воспитанию	2-9	Оценить эффективность работы классного руководителя по патриотическому и гражданскому воспитанию	Наблюдение, собеседование, посещение классных часов, внеклассных мероприятий	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре
5	Работа творческих объединений	2-9	Системность, эффективность и качество проводимых занятий. Посещаемость занятий	Наблюдение, собеседование, просмотр журналов	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, информация, справка

				учета занятий		
6	Предварительное распределение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год			Собеседование	Директор	Совещание при директоре
7	О работе классных руководителей с родителями учащихся по вопросам итоговой аттестации 9 класса	9	Состояние и организация подготовке к ГИА	Тематический	Зам.дир. по УВР, ВР, руководители МО	Совещание при директоре, информация
8	Классные журналы 1-9х классов	2-9	Прохождение программного материала	Тематический, персональный	Завуч	Справка, совещание при завуче
9	Наблюдение двигательной непосредственно образовательной деятельности	Д.Г	Качество проведения физкультурных занятий	Проверка	Зам.дир. по ВР	Справка, совещание при завуче
10	Проверка КТП	ДГ	Качество составления ежедневного планирования	Проверка	Завуч	Совещание при завуче
<b>МАРТ</b>						
1	<b>КОК в 9 кл</b> Успеваемость уч-ся 9 класса. Итоги контрольных, мониторинговых работ, пробного экзамена по русскому языку и математике в 9 классе.	9	Проверка успеваемости уч-ся	Персональный тематический Контрольно – диагностические работы	Директор, завуч	Анализ работ, совещание при директоре
2	Посещение консультаций по предметам по выбору, кружков, секций.	9	Качество и соответствие содержания консультаций, кружков, секций	Посещение консультаций, кружков, секций	Директор	Совещание при директоре
3	Воспитательный процесс в 5-9 классах		Качество проведение классных часов	Тематический.	Зам директора по ВР, классные руководители	Совещание при директоре
4	Сохранение и укрепление здоровья учащихся.	2—9	Изучение условий , обеспечивающих сохранность здоровья учащихся	Фронтальный	Учитель физической культуры	Справка, совещание при завуче
5	Организация питания	2-9	Проверка организации горячего питания	Проверка	Директор	Отчет в УО, совещание при директоре
6	Эффективность и качество проведения учебных занятий по русскому языку, литературе и иностранному языку	2-9	Формы и методы работы педагогов	Посещение уроков	Директор, Завуч и ВР	Совещание при завуче, справка
7	Анализ работы школьной библиотеки	2-9	Выполнение плана работы школьной библиотеки. Сохранение бибфонда.	Тематический	Директор	Совещание при директоре, справка
8	Состояние преподавания курса ОРКСЭ, ОДНКНР	5-6	Формы и методы работы в процессе преподавания ОРКСЭ, ОДНКНР	Индивидуальный	Завуч	Совещание при директоре справка
11	Анализ успеваемости учащихся за третью четверть	2-9	Проверка уровня знаний обучающихся по итогам 3 четверти.	Фронтальный	Зам. директора по УВР, руководители МО	<b>Педсовет</b> , справка

12	Просмотр режимных моментов (организация прогулки)	Д.Г	Соблюдение требований к проведению прогулок	проверка	Зам.дир. по ВР	Справка, совещание при завуче
13	Просмотр познавательно-исследовательской непосредственно образовательной деятельности	Д.Г	Качество проведения занятий	Наблюдение	Директор, Завуч	Справка, совещание при завуче
<b>АПРЕЛЬ</b>						
1	<b>КОК во 2-3 классах</b>	2-3	Осуществление преемственности в обучении.	Тематический	Директор	Справка, приказ, <b>педсовет</b>
2	Качество проведения учебных занятий по ИЗО, музыке, физкультуре.	2-9	Формы и методы работы педагогов	Тематический	Директор, зам дир. по ВР, УВР, руководители МО, учителя-предметники	Совещание при директоре. Справка.
3	О состоянии готовности учащихся к итоговым контрольным работам, ОГЭ	2-9	Качество подготовки к мониторинговым работам	Тематический	Директор, Завуч	Совещание при завуче
4	Журналы учета занятий в системе дополнительного образования	2-9	Своевременное заполнение и соблюдение единых требований при ведении журналов	Просмотр журналов учета занятий	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, информация
5	Организация физкультурно-массовой работы и работы по пропаганде ЗОЖ. Состояние физкультурно-массовой работы	2-9	Эффективность формирования мотивации ЗОЖ средствами физической культуры и спорта. Контроль за выполнением плана спортивно-массовой работы	Наблюдение, просмотр планов воспитательной работы. Просмотр отчетной документации по проведенным спортивно-массовым мероприятиям	Зам. директора по ВР, учитель физической культуры, классные руководители	Совещание при завуче, справка
6	Диагностика познавательных процессов	ДГ	Сравнительный анализ	Диагностика	Воспитатели ДГ	Справка, совещание при завуче
<b>МАЙ</b>						
1	О состоянии готовности выпускников к проведению ГИА	9	Качество подготовки к экзаменам.	Тематический	Директор, Завуч	<b>Педсовет</b>
2	Учебно – воспитательный процесс (освоение программ) в 1-9-х классах	2-9	Анализ выполнения и уровень освоения учебных программ за год	Тематический	Директор, Завуч	Совещание при директоре, справка
3	Анализ итоговых контрольных работ за учебный год	2-8	Изучение результативности обучения, динамика роста качества обучения	Контрольные работы	Завуч	Анализ работ, справка
4	Планирование работы по организации летнего отдыха и эффективного оздоровления обучающихся в каникулярный период	2-9	Отслеживание занятости обучающихся в летний период. Разработка и утверждение планов на летние каникулы. Банк занятости детей	Тематический, персональный	Классные руководители, зам. директора по ВР	Совещание при директоре

5	Анализ состояния электронного журнала		Качество заполнения в соответствие с ЕОР	Просмотр, анализ	Зам. директора по УВР, учитель информатики	Совещание при завуче, информация
6	1. Оценка здоровьесберегающей среды, 2. Анализ посещаемости, заболеваемости	Д.Г	Оценка качества здоровьесберегающей среды	Тематический	Директор Воспитатели ДГ	Сводная ведомость, совещание при директоре
<b>ИЮНЬ</b>						
1	Уровень знаний уч-ся 9класса	9	Итоговая аттестация	ГИА	Директор, Завуч	Анализ работ, приказ
2	Выполнение программ за 2023-2024 учебный год. Итоговая успеваемость учащихся	2-9	Анализ выполнения и уровень освоения учебных программ за 2024-2025 учебный год. Итоги учебной деятельности учащихся 1-9 классов	Отчёт о работе	Зам. дир УВР	Справка Совещание при завуче
3	Анализ воспитательной работы классов за учебный год	2-9	Эффективность и качество проводимой воспитательной работы. Выполнение целей и задач, постановка целей и задач на следующий учебный год	Просмотр анализов воспитательной работы классов	Зам. директора по ВР	Совещание при директоре, справка
4	Перспективное планирование на следующий учебный год.		Планирование учебно- воспитательной работы, ВШК на 2025-26 учебный год.	Собеседование	Директор, зам. дир УВР и ВР	<b>Педсовет</b>
5	Организация ремонта школы и дошкольной группы.		Организация работы	Собеседование	Директор, завхоз	